

OPÉRA

Royal de Wallonie Liège

L'Opéra Royal de Wallonie recherche un(e) **CHARGÉ(E) DE RELATIONS (ENTREPRISES & PARTICULIERS)**

Positionnement

Le/la Chargé(e) de Relations travaille en étroite collaboration avec les deux collègues de la Cellule Mécénat, ainsi qu'avec tous les services internes de l'Opéra. Elle rend compte au Responsable de Cellule, lequel dépend du Directeur financier.

Missions

L'Opéra Royal de Wallonie-Liège a constitué ces dernières années un important réseau d'entreprises (Entreprises Mécènes) et de particuliers (le Cercle Grétry) soutenant l'Institution. En vue de développer davantage cette dynamique, l'ORW souhaite désormais renforcer sa Cellule Mécénat avec une personne supplémentaire. Il s'agira :

- De contribuer de façon constructive et créative à la stratégie globale de mécénat (Communication, SWOT, étude du tissu économique et social, ...);
- D'accroître le nombre d'Entreprises Mécènes par de nombreuses actions de prospection et de suivi;
- De réaliser et rédiger des offres de mécénat qui seront adressées aux entreprises préalablement identifiées;
- De renforcer le mécénat des particuliers (Cercle Grétry) en forte croissance par de la prospection et un accompagnement personnalisé sur-mesure;
- De participer au développement des actions de communication et de visibilité (organisation d'évènements, rédaction de supports de communication, réalisation d'un rapport d'impact, ...);
- De suivre les différentes phases des dossiers entrepris de façon autonome;
- De tenir un suivi administratif rigoureux des Entreprises Mécènes et des membres du Cercle Grétry;
- De fidéliser la communauté de mécènes à travers diverses actions;
- D'accueillir les Entreprises Mécènes et les membres du Cercle Grétry lors de nos représentations (selon un agenda connu longtemps à l'avance);
- De représenter l'ORW lors de soirées extérieures.

Compétences requises

- Profil : formation en marketing, communication, gestion culturelle, ... ;
- Excellente maîtrise écrite et orale du français, la connaissance de l'anglais (ou du néerlandais) est un atout ;
- Intérêt développé pour le monde de l'Opéra et de manière plus générale la Culture ;
- Grande aisance relationnelle naturelle, aussi bien dans le milieu des entreprises que dans la sphère privée (être extraverti, habitué aux réceptions et à l'aise face à tout interlocuteur) ;
- Être disponible en soirée ;
- Être pleinement investi dans son métier ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Sens de l'écoute et de la confidentialité ;
- Esprit d'initiative et d'autonomie ;
- Rigueur, fiabilité, loyauté et créativité ;
- Une expérience professionnelle de 1 à 3 ans dans un poste similaire est un plus ;
- Maîtrise des logiciels informatiques (Excel, Word, PowerPoint).

Offre

- Travailler au sein du premier acteur culturel wallon dans un environnement prestigieux ;
- Faire partie d'une maison avec une identité forte ; où les 270 travailleurs permanents sont très attachés à la réussite des spectacles produits, à l'accueil du public et à sa satisfaction ;
- Intégrer une équipe dynamique et motivée, jeune, avec beaucoup de potentiel ;
- Avoir l'opportunité de prendre part activement au développement d'une Cellule en plein essor ;
- Salaire de base avec possibilités d'évolutions en fonction des résultats ;
- GSM, abonnement, PC portable ;
- Chèques-repas, assurance-groupe, assurance hospitalisation ;
- Entrée en fonction dès que possible.

Postuler

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à M. Vincenzo Duminuco, Responsable de la Cellule Mécénat : duminuco@orw.be

Date limite de dépôt des candidatures : mercredi 5 juin 2024